

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Przedmiot zamówienia:

Dostawa mebli i wyposażenia dla Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmie.

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie, Plac Niepodległości 1, 22-100 Chełm, woj. lubelskie, tel. 082 562-76-97 fax. 082 562-76-68

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pup.chelm-samorzady.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: NIE DOTYCZY

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Określenie przedmiotu zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Dostawa mebli i wyposażenia dla Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawa

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Centrum Aktywizacji Zawodowej

1. Szafa pod zabudowę - pok. 377

Wymiary : wys. 250 cm, szer. 250 cm, gł. 50 cm. Szafa wykonana z płyty meblowej laminowanej kolor olcha. Drzwi przesuwane na systemie stalowym Indeco posiadające system wygłuszający – szczotki. W zabudowie ma znajdować się szafa na ubrania o wymiarach: wys. 200 cm, szer. 70 cm, gł. 50 cm, pozostała część zabudowy ma być podzielona na półki o wymiarach: szer. 70 cm odstęp pomiędzy półkami o wymiarze 40 cm. szafa zamykana na zamek. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona obmiaru z natury wykonywanej szafy.

Zamawiana ilość szt 1

2. Szafa pod zabudowę - pok. 342

Wymiary : wys. 220 cm, szer. 180 cm, gł. 50 cm. Szafa wykonana z płyty meblowej laminowanej kolor olcha. Drzwi przesuwane na systemie stalowym Indeco posiadające system wygłuszający – szczotki. W zabudowie ma znajdować się szafa na ubrania o szerokości 70 cm wyposażona w rurkę na wieszaki pozostała część zabudowy ma być podzielona na półki o wymiarach: szer. 70 cm odstęp pomiędzy półkami o wymiarze 40 cm. Szafa zamykana na zamek. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona obmiaru z natury wykonywanej szafy.

Zamawiana ilość szt 1

3 Szafa pod zabudowę - pok. 342

Wymiary : wys. 220 cm, szer. 150 cm, gł. 50 cm. Szafa wykonana z płyty meblowej laminowanej kolor olcha. Drzwi przesuwane na systemie stalowym Indeco posiadające system wygłuszający – szczotki. Szafa ma być podzielona na półki o wymiarach: szer. 70 cm odstęp pomiędzy półkami o wymiarze 40 cm. Szafa zamykana na zamek. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona obmiaru z natury wykonywanej szafy.

Zamawiana ilość szt 1

4. Biurka poufne narożne

Biurko narożne zapewniające poufność o wymiarach szer.1200mmx 1200mm, wys. 760mm, głębokość blatu 500 mm. Nadstawka na biurko 450 mm. Biurko wyposażone w wysuwany blat na klawiaturę na prowadnicach rolkowych zamontowany pod biurkiem (prześwit między blatem a półką 100 mm) o wymiarach zewnętrznych: szer.550mm, gł.360 mm, grubość 18 mm. Blat biurka wykonany z płyty o grubości 28 mm, fronty, boki, spód i tył biurka wykonane z płyty o grubości 18 mm. Fronty szuflad wykonane z płyty laminowanej o grubości 18 mm. Szuflady zamykane na zamek.

Kolor biurka: olcha.

Zamawiana ilość sztuk -2

5. Krzesło obrotowe

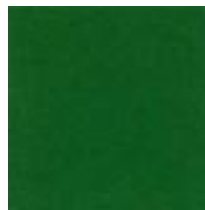
Ergonomiczne z wysokim oparciem i podłokietnikami z poliuretanu, regulowanym kontem oparcia względem siedziska, regulowaną wysokością siedziska w zakresie 425 – 555 mm, regulowaną wysokością oparcia w zakresie 55 mm, regulowaną wysokością podłokietników oraz siedziskiem o wymiarach 460 x 420 mm. Wysokość krzesła min. 950 mm, max. – 1135 mm. Podstawa krzesła co najmniej pięcioramienna na kółkach. Tapicerka krzesła wykonana z tkaniny obiciowej trudnopalnej wykonanej w 100 % z włókna poliolefinowego, o odporności na ścieranie wynoszącej 40.000 cykli. Kolor tapicerki – ciemna zieleń (butelkowa) , podstawy z kółkami i podłokietników – czarny. *Wzór na zdjęciu*



Zamawiana ilość sztuk – 12

6. Krzesła dla interesantów - ławka

Ławka składa się z czterech siedzisk w kolorze zielonym. Miska siedziska i oparcia z trwałego plastiku. Łatwe do utrzymania w czystości. Wytrzymały metalowy stelaż. Kolor: ciemna zieleń (butelkowa) (*poniżej wzór ławki i koloru*).



Wymiary ławki

Zamawiana ilość sztuk – 2 kpl

7. Aparat telefoniczny stacjonarny z dwiema słuchawkami

Aparat telefoniczny stacjonarny z homologacją. Wyposażony w dwie przenośne słuchawki. Możliwość zainstalowania do linii analogowych. Zasięg minimum 30 m. Wyposażony w funkcję identyfikacji abonenta, podświetlany wyświetlacz, książkę telefoniczną minimum 50 numerów, system głośno mówiący, lista identyfikacyjna numerów.

Zamawiana ilość sztuk – 2

8. Telefax

Podajnik papieru minimum 200 arkuszy, podajnik dokumentów minimum 15 arkuszy, transmisja dokumentów z pamięci minimum 100 stron, prędkość minimum 10 kbps, rozsyłanie sekwencyjne.

Zamawiana ilość sztuk – 1

9. Szafki biurowe zamykane

Szafki - kontenery na kółkach, wykonane z płyty meblowej laminowanej o grubości 20 mm, kolor olcha o wymiarach zewnętrznych wysokość. 50 cm, szerokość 40 cm, głębokość 40 cm. Wewnątrz szafki jedna półka na regulowanej wysokości. Front szafki na zawiasach np. FGV, wyposażony w metalowy uchwyt szafka zamykana na zamek.

Zamawiana ilość szt.- 2

10. Szafki z szufladami

Szafka – kontener na kółkach, wykonana z płyty meblowej laminowanej o grubości 20 mm, kolor olcha. Wymiary zewnętrzne: wysokość. 50 cm, szerokość 40 cm, głębokość 40 cm. Szafka posiada 3 szuflady na metalowych prowadnicach. Front każdej szuflady wyposażony w metalowy uchwyt i zamek

Zamawiana ilość szt.- 2

11. Szafka pod urządzenie wielofunkcyjne

Szafka wykonana z płyty meblowej laminowanej o grubości 20 mm, kolor olcha.

Wymiary zewnętrzne: wysokość 70 cm, szerokość 60 cm, głębokość 55 cm

Wewnątrz szafki dwie półki na regulowanej wysokości. Front szafki na zawiasach np. FGV, wyposażony w metalowy uchwyt.

12. Wizytowniki na biurko

Durable 8202 Desk Presenter de Luxe lub równoważne. Tabliczka wykonana z przezroczystego akrylu wewnątrz którego znajduje się wkładka do opisu. W komplecie

wkładki do zadrukowania.

Wymiary: 61mm x 210 mm. *Wzór na zdjęciu*



Ilość zamawianych sztuk: 2

13. Stojak na ulotki przy ścianie



Wymiary zewnętrzne wys. 150 cm, szer. 72 cm. *Wzór na zdjęciu wyżej*
Konstrukcja – aluminiowa anodowana w kolorze srebrny-mat, półki z plexi bezbarwnej.
Sposób montażu półek umożliwiający ich łatwy demontaż i ponowne założenie. Stojak wyposażony w stopki o regulowanej wysokości. W górnej części stojaka szyld z logo
Wersja z tablicą na logo PUP i CAZ. Logo PUP z lewej strony, logo CAZ z prawej strony.
Wymiary szyldu na logo wys. 20 cm szer. 72 cm.
Ilość zamawianych szt -1

14. Rolety wewnętrzne dostawa z montażem - Punkt Informacyjno-Konsultacyjny - parter

Wymiary szerokość 94 cm , długość 125 cm. Kolor zielony.

Roleta wykonana z materiałów poliestrowych, posiadająca samohamujący mechanizm.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona obmiaru z natury montowanych rolet oraz uzgodni kolorystykę.

Zamawiana ilość szt – 5

15. Verticale – dostawa z montażem – pokój 342 – 2 szt i 343 – 2 szt

Verticale wykonane z materiałów poliestrowych. Lamle pionowe mocowane do szyny aluminiowej. Kolor lameli pomarańczowo-zielony.

Wymiary: wysokość 320 cm, szerokość 270 cm

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona obmiaru z natury montowanych rolet oraz uzgodni kolorystykę.

Zamawiana ilość szt - 4

II. Dział Pośrednictwa Pracy

16. Tablica ogłoszeń z logo PUP i CAZ

Wymiary zewnętrzne: wysokość 120 cm, szerokość 75 cm. Oprawa aluminiowa, środek miękki korek pokryty zielonym materiałem. Szyld na logo o wysokości 14 cm. W szyldzie z lewej strony logo PUP, z prawej strony logo CAZ. (*wzór na zdjęciu*).



Zamawiana ilość szt – 3

17. Stojak na ulotki jednokieszeniowy

Stojak plastikowy bezbarwny na materiały informacyjne w formacie A 4.
(wzór na zdjęciu niżej)



Zamawiana ilość szt – 5

18. Stojak składany na ulotki obrotowy.

Stojak z logo PUP i CAZ, obrotowy, plastikowe kieszenie na ulotki formatu A-5, 20 kieszeni, Stojak składa się z dwóch części, które można rozłożyć.



Zamawiana ilość

szt – 1

19. Szafa metalowa kartotekowa z 5 szufladami.

Szafa metalowa. Szuflady do przechowywania teczek zawieszanych format A-4. Zamykana zamkiem centralnym. Kolor szary.



Zamawiana ilość szt – 1

III. Dział Poradnictwa Zawodowego i Szkoleń

20. Tablica korkowa w ramie aluminiowej

Wymiary : 90 x 120 cm, wykonana z korka i oprawiona w ramę z aluminium anodowanego, narożniki wykonane z wytrzymałego tworzywa ABS.

Grubość tablicy 17 mm.

Zamawiana ilość sztuk – 3

21. Tablica magnetyczna w ramie aluminiowej.

Tablica suchoscieralna o wymiarach 120 x 90 cm.

Do tablicy można przyczepiać kartki za pomocą magnesów oraz pisać markerami suchoscieralnymi. Rama 15 mm grubości wykonana z anodowanego aluminium, łączona za pomocą narożnych złączek. Lakierowana powierzchnia magnetyczna odporna na zadrapania, powstawanie smug i zabrudzeń.

Zamawiana ilość sztuk - 1

22. Tabliczka dwustronna na informacje formatu A4

Tabliczka do montażu na ścianie (Nobo lub równoważna) - wymiary 39,5 x 36 x 4 cm, (Wzór poniżej)



Zamawiana ilość sztuk - 1

23. Zestaw do prezentacji i segregacji informacji

Ramki formatu A4 (8-10 szt) w kolorze niebieskim, które można montować na ścianie lub stawiać na biurku. Ramki wykonane z polipropylenu z przezroczystymi zakładkami indeksu, rozmiar wewnętrzny 21,8 x 31 cm. (wzór na zdjęciu niżej)



Zamawiana ilość sztuk - 1

24. Stojak na plakaty „potykacz”.

Konstrukcja - aluminiowa anodowana w kolorze srebrny-mat, stojak wyposażony w ograniczniki rozstawu nóg. 2 - stronna ekspozycja plakatu. Wysokość po rozłożeniu: 1490 mm, szerokość 594 mm. Wymiar plakatu: [A1] 594 x 841 mm, Topper - wymiar: 297 x 594 mm. Płyty antyrefleksyjne: 4 szt. (wzór na zdjęciu niżej)



25. **Laminator GBC Photolaminator lub równoważny**

Szybkość laminacji 24 cm/min, technologia: 2 gorące wałki, nie wymaga stosowania obwoluty ochronnej, maks. grubość folii 160 mic (2 x 80),
Zamawiana ilość sztuk - 1

IV Dział Instrumentów Rynku Pracy

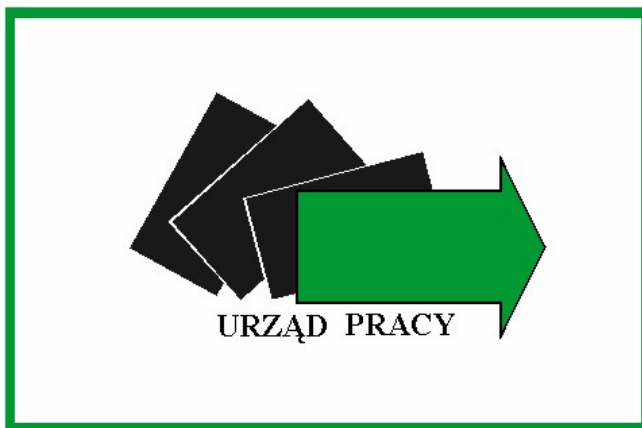
26. **Szafa pod zabudowę – pokój 175a**

Wymiary : wys. 245 cm, szer. 225 cm, gł. 45 cm. Szafa wykonana z płyty meblowej laminowanej kolor olcha. Drzwi przesuwane na systemie stalowym Indeco posiadające system wygłuszający – szczotki. W zabudowie ma znajdować się szafa na ubrania o wymiarach: wys.165 cm, szer. 55 cm, gł. 45 cm, z zamontowanym drążkiem na wieszaki. Nad szafą na ubrania półka o wysok. 40 cm, pod szafą półka o wysokości 40 cm.. Pozostała część zabudowy ma być podzielona na półki o szerokości 85 cm, odstęp pomiędzy półkami 40 cm . Szafa zamykana na zamek.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokona obmiaru z natury wykonywanej szafy.

Zamawiana ilość szt 1

W załączeniu logo PUP (umieszczane z lewej strony) oraz logo CAZ (umieszczane z prawej strony)





II.1.4)Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: NIE

II.1.5)Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- 39130000-2 - meble biurowe
- 39111100-4 - krzesła obrotowe
- 39121100-7 - biurko
- 39132100-7 - szafy na akta
- 39151100-6 - stojaki
- 30193500-3 - stojak na materiały reklamowe
- 30195000-2 - tablice
- 30195920-7 - tablice magnetyczne
- 30192170-3 - tablice ogłoszeń
- 30193800-6 - tabliczki na wiadomości
- 42994230-1 - laminatory
- 32550000-3 - sprzęt telefoniczny
- 39515400-9 - rolety

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: NIE

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA : 10 dni od dnia podpisania umowy.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium..

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: NIE

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa

nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:-

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: -

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: -

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: -

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART 24 UST.1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć :

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć :

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt.2 ustawy,

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości .

III.6) Inne dokumenty

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt. III.5)

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wykazujących brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: NIE

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV. 1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: NIE

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy : NIE

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.pup.chelm-samorzady.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie, Plac Niepodległości 1, 22-100 Chełm, p.68 parter

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Dnia: 06.12.2010r. godzina 10⁰⁰,

miejsce : Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie ,p.164, I piętro lub za pośrednictwem pocztowego operatora publicznego.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: NIE DOTYCZY

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia , w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: NIE

V.) Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VI.) Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: NIE DOTYCZY

VII.) Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych- 26.11. 2010r.

- w podpisie -

Z-ca DYREKTORA

mgr Regina Półkośnik