*Załącznik nr 9*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Proponowany preliminarz kosztów szkolenia dla 20 osób** |
| **Lp.**  | **Pozycja wydatków**  | **jednostka miary (przykład)**  | **Liczba jedn.** | **Stawka za jedn. netto**  | **Wartość netto**  | **Podatek VAT w zł**  | **Wartość brutto w zł**  |
| 1. | Koszty wynagrodzenia wykładowców  | godz.  |  |  |  |  |  |
| 2. | Koszty obsługi administracyjnej  | godz. |  |  |  |  |  |
| 3. | Koszty egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Izbę Rzemieślniczą | osoba |  |  |  |  |  |
| 4. | Koszty wynajmu sal wykładowych  | dzień  |  |  |  |  |  |
| 5. | Koszty wynajmu sprzętu i wyposażenia  | dzień  |  |  |  |  |  |
| 6. | Koszty materiałów biurowych (papier, toner, itp.) | osoba |  |  |  |  |  |
| 7. | Koszty materiałów szkoleniowych, w tym podręcznik | osoba |  |  |  |  |  |
| 8. | Koszty odzieży roboczej | osoba |  |  |  |  |  |
| 8. | Koszty serwisu kawowego | osoba |  |  |  |  |  |
| 9. | Koszt materiałów do zapewnienia bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego w związku z panującą pandemią COVID-19 niezbędne do realizacji zajęć m.in.: środki do dezynfekcji rąk lub rękawiczki jednorazowe, maseczki jednorazowe, środki do dezynfekcji sprzętu. | osoba |  |  |  |  |  |
| 10. | Koszty transportu uczestników szkolenia z Chełma do miejsca szkolenia i z powrotem (uwzględniając egzaminy) | dzień |  |  |  |  |  |
| 11. | Koszty transportu uczestników szkolenia z Chełma do miejsca realizacji zajęć praktycznych i z powrotem (uwzględniając egzaminy) | dzień |  |  |  |  |  |
| 12. | Koszty zaświadczeń, książek operatora i świadectw  | osoba |  |  |  |  |  |
| 13. | Planowany zysk  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | …………… |  |  |  |  |  |  |
|  | **Koszt szkolenia … osób (od poz. 1 do poz. ……..) podany w pełnych złotych** | umowa | x | x |  |  |  |
|  | Koszt szkolenia na jedną osobę podany w pełnych złotych | umowa | x | x |  |  |  |

...................................................................

 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)